

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Rudaminos meno mokyklos
direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-108.3

**VILNIAUS R. RUDAMINOS MENO MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
2019-2022 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai
1.	Paskirti atsakingą asmenį už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą.	2019 m. I ketvirtis	Direktorius
2.	Parengti korupcijos prevencijos tvarkos programą, programos įgyvendinimo priemonių planą ir informacijos apie pranešimų, susijusių su galimomis korupcijos apraiškoms, pateikimo galimybes, atmintinę.	2019 m. I ketvirtis	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
3.	Supažindinti įstaigos bendruomenę su tvarkos programa, veiklos planu. Paruošti atmintinės lankstinuką.	2019 m. I ketvirtis	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
4.	Mokyklos interneto puslapyje skelbti mokyklos biudžeto suvestines, finansinės būklės ataskaitas, finansinių ataskaitų rinkinių aiškinamuosius raštus.	Nuolat	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
5.	Vykdyti vaikų priėmimą į mokyklą vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka.	Nuolat	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
6.	Užtikrinti privalomos informacijos teikimą klientams apie ugdytinių maitinimąsi įstaigoje.	Nuolat	Direktorius. Bendrosios praktikos slaugytojas.
7.	Sudaryti galimybę norintiems anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei apie galimas personalo korupcinio pobūdžio apraiškas, siekiant jų išvengti.	Gavus informacijos	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
8.	Nagrinėti skundus dėl įstaigos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai.	Gavus skundą, pareiškimą, rašymą ar pasiūlymą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
9.	Įvertinti mokyklos veiklos sritis, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškoms (lėšų efektyvus panaudojimas, turto apskaita, vidaus	Gavus informacijos	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

	audito analizė, vaikų priėmimas į ugdymo įstaigą)		
10.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Gavus informacijos	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
11.	Dalyvauti Vilniaus rajono savivaldybės organizuojamuose mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Esant galimybėms	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
12.	Koordinuoti ir kontroliuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano nuostatas ir vykdymą, parengti ataskaitą.	Kiekvienų metų IV ketvirtis	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

Informaciją apie korupcijos atvejus galima pranešti:

Vilniaus r. Rudaminos meno mokyklos direktoriui adresu: Mokyklos g. 11, Rudaminos k. Vilniaus r.; tel. 8(5) 2505255; el. p: meno.rudamina@gmail.com.

Vilniaus r. Rudaminos meno mokyklos mokytojai Genovaitei Kumpienei, atsakingai už korupcijos prevenciją ir kontrolę adresu : Mokyklos g. 11, Rudaminos k. Vilniaus r.; el.p.: g.kumpiene@yahoo.com
